

شیوهنامه اجرایی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ورودی‌های سال تحصیلی ۹۴ به بعد

مقدمه

به‌منظور تعیین ضوابط اجرایی دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته دانشگاه شهید چمران، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، بر اساس (آیین‌نامه‌ی مصوب جلسه ۸۶۶ مورخ ۹۴/۷/۴ شورای برنامه‌ریزی آموزش عالی و ابلاغیه جهت اجرا به شماره ۲/۱۶۵۲۴۲ مورخ ۹۴/۸/۱۲ که شامل دانشجویان ورودی ۹۴-۹۵ و بعد از آن می‌گردد) شیوه‌نامه‌ی اجرایی دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته را به شرح زیر تصویب نمود.

ماده ۱: شرایط ورود به دوره

تبصره ۱- داشتن صلاحیت‌های عمومی ورود به دوره برابر ضوابط،

تبصره ۲- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم،

تبصره ۳- قبولی در آزمون ورودی و یا کسب پذیرش از دانشگاه طبق مقررات مصوب وزارت علوم،

تبصره ۴- آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می‌شود.

تبصره ۵- دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب را با رعایت ضوابط برای دانشجویان خارجی و یا دوره‌های بین‌المللی به زبان غیرفارسی ارائه نماید.

تبصره ۶- دانشگاه موظف است، برنامه آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت را برای دوره‌ای که در آن مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانشجو پذیرفته است، اجرا کند.

ماده ۲: ضوابط دوره آموزشی:

تبصره ۱: تحصیل در دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته دانشگاه شهید چمران به‌صورت حضوری بوده و پذیرفته‌شدگان موظف هستند که طبق برنامه‌ی آموزشی و یا پژوهشی ارائه‌شده از طرف گروه آموزشی، در گروه حضور فعال داشته باشند.

تبصره ۲: گروه‌های مجری می‌توانند در صورت اخذ مجوز لازم از شورای گسترش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به سه شیوه‌ی آموزشی- پژوهشی، پژوهش محور و آموزشی دانشجو بپذیرند.

تبصره ۳: مدرسان درس‌های این دوره‌ها باید حداقل دارای مدرک دکترا بوده و حداقل یکسال نیز در مرتبه استادیاری در دانشگاه شهید چمران اهواز سابقه‌ی تدریس در دوره‌های کارشناسی داشته باشند.

ماده ۳. مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دو سال (چهار نیم سال) است.

تبصره: در صورتی که دانشجو در مدت مقرر دانش‌آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیمسال افزایش دهد. افزایش سنوات تحصیلی نیمسال اول برای دانشجویان روزانه به‌صورت رایگان و در نیمسال دوم

برای دانشجویان اعم از روزانه و شبانه با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیئت امناء دانشگاه انجام می‌شود.

چنانچه دانشجو در این مدت دانش‌آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم است.

ماده ۴. تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است که از این تعداد، در شیوه آموزشی_ پژوهشی ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایان‌نامه و مابقی به صورت واحدهای آموزشی می‌باشد.

تبصره. دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ واحد درسی انتخاب کند. دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از شرط اخذ حداقل واحد آموزشی معاف است.

ماده ۵. چگونگی و ترتیب ارائه دروس هر دوره تحصیلی، رشته و یا گرایش با رعایت پیش‌نیاز هر درس طبق برنامه درسی مصوب، بر عهده گروه آموزشی است.

ماده ۶. تعداد واحدهای درسی جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است.

تبصره ۱. کسب نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی، الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی‌شود و **هزینه این دروس** طبق تعرفه مصوب هیئت امناء دانشگاه از دانشجو دریافت می‌شود.

تبصره ۲. در صورت اخذ حداقل ۸ واحد درس جبرانی، زمان استفاده‌شده برای این دروس به میزان یک نیمسال در سقف سنوات تحصیلی دانشجو **محاسبه نمی‌شود**.

ماده ۷. آموزش رایگان برای هر دانشجو، در دوره کارشناسی ارشد **صرفاً یک‌بار امکان‌پذیر است**.

ماده ۸. تحصیل هم‌زمان در دوره کارشناسی ارشد در دانشگاه شهید چمران اهواز و سایر موسسه‌ها (اعم دولتی و غیردولتی) **ممنوع** است.

ماده ۹. ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستمر و پایانی در طول و پایان هر نیمسال تحصیلی انجام می‌شود و بر مبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

ماده ۱۰. حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس الزامی است.

تبصره ۱. اگر دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از سه جلسه یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت از سوی شورای آموزشی دانشکده، (با ارائه مدرک مستند فرصت دو هفته) آن درس حذف می‌شود.

تبصره ۲. در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان نیمسال به تشخیص شورای آموزشی دانشکده، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به‌عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی‌تأثیر است.

ماده ۱۱. در شرایط خاص، حذف یک درس یا تمام دروس نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تأیید شورای گروه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان‌پذیر است.

ماده ۱۲. حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است.

تبصره ۱. دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال‌های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند. نمره با نمره‌های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می‌ماند اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲. گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجو در نیمسال‌های قبل را خنثی نمی‌کند.

تبصره ۳. تسهیلات تبصره ۱ شامل دانشجویانی که به تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می‌کنند، نمی‌شود.

ماده ۱۳. دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص شورای آموزشی دانشکده یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد آن درس، موظف است هزینه درس مربوطه را مطابق تعرفه مصوب هیئت امناء دانشگاه است.

ماده ۱۴. چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

تبصره. دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود از تحصیل محروم می‌شود.

ماده ۱۵. دانشجو می‌تواند با احتساب سنوات تحصیل، فقط یک نیمسال از مرخصی تحصیلی یا حذف ترم استفاده کند. تبصره. بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تأیید پزشک معتمد دانشگاه، مأموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۱۶. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره تحصیلات تکمیلی تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک‌بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود.

تبصره. تصمیم‌گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل، بر عهده تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۱۷. تغییر رشته و گرایش، انتقال و میهمانی در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

ماده ۱۸: در صورتی که دانشجو پس از انصراف مجدداً در دانشگاه قبول شود واحدهای گذرانده در دانشگاه قبلی قابل معادل‌سازی می‌باشد.

تبصره ۱. معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجوی در موسسه قبلی توسط شورای گروه آموزشی مربوطه امکان پذیر است.

تبصره ۲. به ازای هر ۸ تا ۱۴ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجوی کاسته می شود.

ماده ۱۹: ضوابط مرحله‌ی پژوهشی

در شیوه‌های پژوهش محور و آموزشی-پژوهشی، دانشجوی موظف است تا پایان نیمسال دوم، موضوع پایان‌نامه‌ی خود را با هماهنگی استاد راهنمای مورد تأیید گروه آموزشی تعیین و مراحل تصویب آن را طی نماید. لازم است در شیوه‌ی پژوهش محور تا پایان نیمسال اول و در شیوه‌ی آموزشی-پژوهشی تا پایان نیمسال دوم پایان‌نامه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مصوب گردد.

تبصره ۱: استاد راهنما باید دارای مدرک دکتری بوده و حداقل یک سال از ارتقاء مرتبه وی به استادیاری گذشته باشد. بدیهی استادیاران تبدیل وضعیت شده یا تازه استخدام شده در سال اول استادیاری می‌توانند در صورت لزوم در داوری و مشاوره و نیز نظارت بر اجرای پایان‌نامه‌ها مشارکت نمایند، اما در سال دوم می‌توانند در راهنمایی حداکثر دو پایان‌نامه به صورت مشترک با اعضاء هیئت علمی با سابقه همکاری داشته باشند.

تبصره ۲: در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما، مسئولیت راهنمایی پایان‌نامه‌ی دانشجوی را دو استاد راهنما (مشروط بر آن که استاد راهنمای اول حداقل ۶۰ درصد مسئولیت هدایت پایان‌نامه را بر عهده داشته باشد) به طور مشترک عهده‌دار می‌شوند.

تبصره ۳: در صورت نیاز به پیشنهاد استاد راهنما می‌توان یک یا دو استاد مشاور را که مدرک دکتری داشته باشند، برای هدایت دانشجوی تعیین کرد. در هر حال تعداد اساتید راهنما و مشاور نباید از سه نفر تجاوز نماید.

تبصره ۴: در شرایط خاص با رعایت ضوابط این شیوه‌نامه، به تشخیص شورای دانشکده می‌توان استاد راهنمای دوم و استاد مشاور را از متخصصان با واجد شرایط خارج از موسسه با مدرک دکتری نیز انتخاب نمود.

تبصره ۵: طرح پیشنهادی پایان‌نامه در شیوه‌ی آموزشی-پژوهشی و پژوهش محور پس از تصویب نهایی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۲۰. دانشجوی پس از تدوین پایان‌نامه و تأیید استاد راهنما موظف است با رعایت ضوابط دانشگاه در حضور هیئت‌داوران از پایان‌نامه خود دفاع کند.

ماده ۲۱: دفاع از پایان‌نامه، به درخواست دانشجوی و تأیید استاد راهنما مبنی بر تکمیل مراحل پژوهشی و نگارشی پایان‌نامه و ارائه مستندات مربوطه (۱- پایان‌نامه‌ی تایپ شده ۲- تأیید کتبی استادان راهنما و مشاور مبنی بر اجرای کامل پایان‌نامه و قابل دفاع بودن آن) و طی مراحل زیر انجام خواهد شد:

الف) طرح موضوع در جلسه‌ی گروه، تأیید مستندات لازم و انتخاب تعدادی از متخصصین مرتبط با درجه‌ی استادیاری و بالاتر از داخل دانشگاه جهت داوری.

ب) طرح موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و انتخاب ۲ نفر از متخصصین معرفی شده به‌وسیله‌ی گروه.

ج) برگزاری جلسه دفاع در حضور استادان راهنما و مشاور، داوران، ناظر تحصیلات تکمیلی دانشگاه و با مسئولیت اجرایی استاد راهنما.

تبصره: جلسه‌ی دفاع با حضور حداقل یکی از اساتید راهنما، دو نفر از داوران و ناظر تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسمیت می‌یابد.

د) ارزیابی پایان‌نامه بر اساس کیفیت علمی پژوهشی، میزان نوآوری، چگونگی دفاع، نحوه‌ی نگارش و غیره بر اساس فرم پیوست صورت می‌پذیرد. نمره پایان‌نامه در میانگین کل محاسبه نمی‌شود و ارزشیابی آن **به‌صورت کیفی** و به شرح زیر انجام می‌شود:

عالی (۲۰-۱۹)،

خیلی خوب (۱۸-۱۸/۹۹)،

خوب (۱۷-۱۷/۹۹) (۱۶)

متوسط (۱۵-۱۵/۹۹) (۱۴)

مردود (کمتر از ۱۴)

تبصره ۱: با توجه به مؤثر بودن ارائه مقاله مستخرج از پایان‌نامه در ارزشیابی پایان‌نامه لازم است، هنگام اخذ مجوز دفاع، مستندات مربوطه (اصل پذیرش مقاله، مدارک اعتبار مجله، کپی مقاله چاپ یا پذیرفته شده، تأییدیه‌ی دبیر علمی کنگره) به همراه پایان‌نامه تایپ شده تسلیم گردد.

تبصره ۲: ملاک تصمیم‌گیری در خصوص قبول یا رد پایان‌نامه و همچنین درجه‌ی آن میانگین نمرات استاد یا استادان راهنما، مشاور یا مشاوران، داوران منتخب و استاد ناظر است. استادان راهنما در صورت تعدد در مجموع یک رأی و استادان مشاور نیز در مجموع یک رأی خواهند داشت. نمرات استادان راهنما، مشاور و داوران با ضریب ۳ و نمره‌ی ناظر تحصیلات تکمیلی با ضریب یک اعمال می‌شود.

ه) در صورتی که پایان‌نامه غیرقابل قبول (مردود) ارزیابی گردد، دانشجو موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه، به شرط آن که سنوات ایشان از مدت مجاز تجاوز ننماید، به دفاع مجدد از پایان‌نامه بپردازد.

و) در صورت غیرقابل قبول (مردود) ارزیابی شدن پایان‌نامه در دفاع مجدد، دانشجو از تحصیل در آن رشته محروم می‌گردد.

ماده ۲۲: نحوه‌ی نگارش و صحافی پایان‌نامه‌ها باید مانند ضمیمه‌ی پیوست باشد. در صورتی که پایان‌نامه مانند ضمیمه‌ی پیوست تنظیم نشده باشد، لازم است اصلاح گردد.

ماده ۲۳: دانشجو پس از گذراندن موفق مراحل آموزشی و پژوهشی و کسب درجه‌ی قبول از پایان‌نامه، دانش‌آموخته‌ی دوره‌ی کارشناسی ارشد ناپیوسته شناخته می‌شود و لازم است ظرف حداکثر دو ماه نسبت به اصلاح موارد درج‌شده در صورت‌جلسه‌ی دفاع و انجام مراحل تسویه حساب اقدام نماید. در صورت تخلف موضوع جهت تصمیم‌گیری به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارجاع می‌شود.

ماده ۲۴: در موارد زیر دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته محروم خواهد شد:

الف) میانگین کل نمرات مرحله‌ی آموزشی (با رعایت تبصره‌ی ماده‌ی ۱۴) کمتر از ۱۴ شود.

ب) پایان‌نامه‌ی دانشجو با رعایت بند ه از ماده ۲۱ غیرقابل قبول (مردود) ارزیابی شود.

د) مدت مجاز تحصیل دانشجو (حداکثر ۶ نیمسال) به پایان برسد.

ه) ترک تحصیل دانشجو به تائید گروه، دانشکده و دانشگاه رسیده باشد.

تبصره: در صورت محروم شدن یا انصراف دانشجو از ادامه تحصیل در دوره‌ی کارشناسی ارشد ناپیوسته، طبق ضوابط دانشگاه، تسویه حساب دانشجو (اعم از روزانه، شبانه و پردیس) و عودت مدارک ثبت نامی و تحویل گواهی کارنامه‌ی تحصیلی منوط به پرداخت شهریه مربوطه می‌باشد.

ماده ۲۵. ملاک دانش‌آموختگی، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ بر اساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان‌نامه است.

تبصره. چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد دانشجو اجازه دفاع از پایان‌نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۱۰ واحد از درس‌هایی که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان‌نامه به وی داده می‌شود.

ماده ۲۶. چنانچه دانشجویی تمام واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند یا نخواهد از پایان‌نامه خود دفاع کند باید در مدت مجاز تحصیلی، معادل تعداد واحد پایان‌نامه و طبق نظر گروه آموزشی، واحد یا واحدهای درسی مرتبط را با رشته تحصیلی اخذ و با میانگین کل حداقل ۱۴ بگذراند تا در دوره مذکور به شیوه آموزشی دانش‌آموخته شود. نوع شیوه دانش‌آموختگی در دانشنامه قید می‌شود.

تبصره. دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می‌شود.

ماده ۲۷. چنانچه دانشجو در حین تدوین پایان نامه اقدام به تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی برداری و غیره) نماید و این موضوع از سوی کمیته بررسی تخلفات پژوهشی دانشگاه اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم و صرفاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده دریافت می‌کند.

تبصره. احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام پایان نامه از سوی کمیته بررسی تخلفات پژوهشی دانشگاه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادرشده خواهد شد.

ماده ۲۸. تاریخ دانش‌آموختگی، روز دفاع قابل قبول از پایان نامه در شیوه آموزشی_ پژوهشی و یا زمان ثبت آخرین نمره درس در شیوه آموزشی است.

ماده ۲۹. دانشگاه می‌تواند بخشی از اختیارات خود در این آیین نامه را به گروه آموزشی یا یک کمیته منتخب تفویض کند.

این شیوه نامه در یک مقدمه، ۲۹ ماده و ۳۵ تبصره در جلسه شماره مورخ به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ و پس از آن لازم الاجرا است.